

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Нижнетагильский строительный колледж»
(ГАПОУ СО «НТСК»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «НТСК»

О.В. Морозов

2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации слушателей отделения дополнительного
образования и профессионального обучения государственного
автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области

«Нижнетагильский строительный колледж»

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

1.2 Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по программам повышения квалификации свыше 32 часов, профессиональной переподготовки (подготовки) и профессионального обучения, является обязательной.

1.3 При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается документ установленного образца (удостоверение о повышении квалификации или сертификат о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке (подготовке), свидетельство о курсовой

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Нижнетагильский строительный колледж»
(ГАПОУ СО «НТСК»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «НТСК»
_____ О.В. Морозов
« ____ » _____ 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об итоговой аттестации слушателей отделения дополнительного
образования и профессионального обучения государственного
автономного профессионального образовательного учреждения
Свердловской области
«Нижнетагильский строительный колледж»**

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

1.2 Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по программам повышения квалификации свыше 32 часов, профессиональной переподготовки (подготовки) и профессионального обучения, является обязательной.

1.3 При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается документ установленного образца (удостоверение о повышении квалификации или сертификат о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке (подготовке), свидетельство о курсовой

подготовке).

1.4 Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям квалификационных характеристик (результатам освоения программы).

2 Требования к итоговой аттестации слушателей

2.1 К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой аттестации выпускников отделения дополнительного образования и профессионального обучения (далее – ОДОиПО) относятся: выполнение и/или защита выпускной квалификационной, аттестационной, дипломной, проектной работы, квалификационный экзамен. Конкретный перечень обязательных итоговых аттестационных испытаний устанавливается соответствующей образовательной программой, разработанной государственным автономным профессиональным образовательным учреждением Свердловской области «Нижнетагильский строительный колледж» (далее- колледж).

2.1 Условия и время выполнения выпускных квалификационных работ устанавливаются на основе профессиональных стандартов, квалификационных требований по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, настоящего Положения, соответствующих государственных образовательных стандартов дополнительного профессионального образования в части, касающейся требований аттестации выпускников курсовой и профессиональной подготовки и доводятся до сведения слушателей за 2-4 месяца до начала аттестации. Дата и время проведения итоговой аттестации доводятся до сведения всех членов аттестационной комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого аттестационного испытания.

2.2 Итоговые аттестационные испытания выпускников ОДОиПО по программам повышения квалификации в объеме от 16 до 32 часов могут быть заменены оценкой качества освоения образовательных программ (модулей, разделов) путем осуществления контроля успеваемости в соответствии с определенными контрольными точками. В этом случае итоговые оценки заносятся в зачетную ведомость (приложение А к настоящему Положению).

2.3 К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение соответствующей программы.

2.4 В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам, которые документально подтверждены, то на

основании распорядительного документа колледжа данному слушателю могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

2.5 Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или не явившимся на нее без уважительной причины, выдается справка об обучении.

3 Аттестационные комиссии, порядок формирования

3.1 Для проведения итоговой аттестации в колледже формируются аттестационные комиссии по каждой образовательной программе, реализуемой ОДОиПО (если итоговая аттестация предусмотрена программой).

3.2 Состав аттестационной комиссии утверждается приказом руководителя колледжа.

3.3 Аттестационные комиссии руководствуются в своей деятельности соответствующими профессиональными стандартами, квалификационными требованиями к профессиям или должностям, при получении специалистами дополнительной квалификации - в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания программ переподготовки и уровню требований к специалистам, настоящим Положением, учебно-методической документацией, разработанной колледжем с учетом требований заказчиков по соответствующей программе.

3.4 Основными функциями аттестационной комиссии являются:- определение соответствия подготовки выпускника требованиям профессиональных стандартов, квалификационных характеристик, уровня его подготовки (образовательных достижений), освоения компетенций;- принятие решения о присвоении квалификации по результатам итоговой аттестации и выдаче выпускнику документа об образовании установленного образца;

- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки выпускников, на основании результатов работы аттестационной комиссии.

3.5 Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем аттестационной комиссии назначается, как правило, лицо, не работающее в колледже, из числа крупных специалистов предприятий, организаций, учреждений по направлению подготовки. Аттестационные комиссии действуют в течение одного календарного года.

3.6 Аттестационные комиссии формируются из преподавательского состава колледжа, а также лиц, приглашаемых из числа специалистов предприятий, учреждений и организаций –заказчиков подготовки кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других учебных заведений. Количественный состав аттестационной комиссии для проведения итоговой аттестации должен быть не менее 4 человек, включая председателя или заместителя председателя, членов комиссии и секретаря.

3.7 Оплата работы членов аттестационной комиссии устанавливается в соответствии с приложением Б к настоящему Положению.

4 Порядок проведения итоговой аттестации

4.1 Проведение процедуры итоговой аттестации проводится на открытом заседании аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.2 Результаты любого из видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний аттестационных комиссий.

4.3 Решение о присвоении выпускнику квалификации в соответствии с образовательной программой и выдаче соответствующего документа установленного образца принимает аттестационная комиссия по положительным результатам процедуры итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

4.4 Решения аттестационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя.

4.5 При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

4.6 Все решения аттестационной комиссии оформляются протоколами (приложение В настоящему Положению).

5 Обжалование результатов итоговой аттестации

5.1. Слушатель вправе обжаловать результаты итоговой аттестации в 3-х дневный срок.

5.2. Жалоба подается председателю аттестационной комиссии и должна содержать аргументированное письменное заявление об ошибочности, по

мнению обучающегося, выставленной оценки при проведении итоговой аттестации.

5.3. Для рассмотрения жалобы создается комиссия под руководством заместителя председателя аттестационной комиссии.

5.4. Жалоба рассматривается в 5-дневный срок в присутствии слушателя, подавшего жалобу.

5.5. По результатам рассмотрения жалобы выносится решение об удовлетворении жалобы или о ее отклонении.

5.6. Решение комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения обучающегося, подавшего жалобу, в письменной форме в 10-дневный срок .

6 Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения директором колледжа.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания совета колледжа
от 12.02.2018 № 27

*Приложение А
к Положению об итоговой аттестации
слушателей отделения дополнительного
образования и профессионального обучения
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
Свердловской области
«Нижнетагильский строительный колледж»*

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Нижнетагильский строительный колледж»

Зачетная ведомость

по разделу _____
 программы _____
 Преподаватель _____
 ФИО

№ п/п	ФИО слушателя	Оценка	Подпись преподавателя

Подпись преподавателя _____ /ФИО/
 Дата _____

*Приложение Б
к Положению об итоговой аттестации
слушателей отделения дополнительного
образования и профессионального обучения
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
Свердловской области
«Нижнетагильский строительный колледж»*

Оплата работы членов итоговой аттестационной комиссии устанавливается из следующего расчета:

- председатель - не более 1 часа на одного аттестующегося;
- заместитель председателя - не более 0,5 часа на одного аттестующегося;
- члены комиссии – не более 0,5 часа на одного аттестующегося;
- секретарь – 3(4) часа (в зависимости от наполняемости группы).

*Приложение В
к Положению об итоговой аттестации
слушателей отделения дополнительного образования и
профессионального обучения
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Свердловской области
«Нижнетагильский строительный колледж»*

**Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Нижнетагильский строительный колледж»**

ПРОТОКОЛ №__
«__»_____201__г

Заседания квалификационной комиссии ГАПОУ СО «НТСК»

наименование программы

Председатель: _____
ФИО

Члены комиссии: _____
ФИО

ФИО

ФИО

Секретарь: _____
ФИО

Решили:

№ п/п	ФИО слушателя	№ билета	Оценка		Заключение квалификационной комиссии
			Теор.	Практич.	
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

Секретарь: